

PROJEKT

**Uchwała Nr
Rady Miejskiej w Łomiankach
z dnia 2026 r.**

w sprawie: wprowadzenia Regulaminu Cmentarza Komunalnego w Kielpinie

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 13, art. 18 ust. 1 oraz art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 i 1436, z 2026 r. poz. 252) Rada Miejska w Łomiankach uchwala, co następuje:

§ 1. Wprowadza się Regulamin Cmentarza Komunalnego w Kielpinie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łomianek.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Sprawdzono pod względem formalnoprawnym
radca prawny

Cyfrowo podpisane przez Marta Potrúska-
Karwińska
DN: cn=Marta Potrúska-Karwińska, c=PL
Data: 2026.05.12 14:56:12 +02'00'

STARSZY INSPEKTOR
Wydział Administracyjny i Organizacyjny

Julita Wszelaki-Gizińska

NACZELNIK
Wydział Administracyjny i Organizacyjny

Natalia Siwak

Załącznik do Uchwały nr/2026

Rady Miejskiej w Łomiankach
z dnia 2026 r.

Regulamin Cmentarza Komunalnego w Kielpinie

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa zasady korzystania z Cmentarza Komunalnego położonego w Kielpinie przy ul. Cienistej 20.

§ 2. Dla potrzeb niniejszego regulaminu stosuje się następujące pojęcia:

- 1) Cmentarz – Cmentarz Komunalny w Kielpinie;
- 2) dysponent grobu – założyciel grobu oraz członkowie rodziny osoby pochowanej w tym grobie w kolejności wymienionej w art. 10 ust. 1 ustawy;
- 3) osoba zainteresowana – osoba, która uiści opłatę za udostępnienie miejsca grzebalnego, nie będąca jednocześnie dysponentem grobu;
- 4) mieszkaniec gminy Łomianki – osoba będąca mieszkańcem gminy Łomianki, zameldowanym na pobyt stały lub posiadającą aktywną Łomiankowską Kartę Mieszkańca,
- 5) miejsce grzebalne – miejsce wyznaczone na Cmentarzu do urządzenia grobu;
- 6) grób – miejsce grzebalne, w którym pochowano osobę zmarłą;
- 7) grób ziemny – dół w ziemi, do którego składa się trumnę ze zwłokami lub urnę i zasypuje ziemią;
- 8) grób murowany – dół, w którym boki są murowane do poziomu gruntu, do którego składa się trumnę ze zwłokami lub urnę, a nad trumną zakłada się sklepienie;
- 9) likwidacja grobu – usunięcie pomnika, płyty i innych elementów nagrobka, w związku z wygaśnięciem prawa do grobu;
- 10) nagrobek – trwały wystrój grobu w formie pomnika, głazu, ramy lub innej małej formy architektonicznej;
- 11) Kolumbarium – budowla z niszami przeznaczonymi do składania urn.

§ 3. 1. Cmentarz stanowi mienie Gminy Łomianki.

2. Nadzór nad funkcjonowaniem Cmentarza sprawuje Burmistrz Łomianek.
3. W imieniu Burmistrza Łomianek Cmentarzem zarządza administrator.
4. Biuro obsługi Cmentarza znajduje się w Urzędzie Miejskim w Łomiankach lub w lokalizacji wskazanej przez ten Urząd.
5. Cmentarz otwarty jest codziennie, w okresie od 1 kwietnia do 30 września w godz. 7⁰⁰ do 22⁰⁰, natomiast od 1 października do 31 marca, od godz. 8⁰⁰ do 20⁰⁰.

§ 4. 1. Cmentarz utrzymywany jest jako teren zieleni o założeniu parkowym z podziałem na kwatery i alejki.

2. Każda kwatera posiada odrębne oznaczenie.
3. Groby i inne miejsca pochówku winny być oznaczone w sposób trwały z podaniem imienia i nazwiska oraz daty zgonu zmarłego.

§ 5. 1. Pogrzeby odbywają się w dni powszednie od godz. 8:00 do 15:00. Burmistrz Łomianek może wyrazić zgodę na przeprowadzenie ceremonii pogrzebowej w innych dniach i godzinach.

2. Podczas trwania pogrzebu obowiązuje zakaz prowadzenia prac budowlanych na terenie Cmentarza.

§ 6. 1. Na Cmentarzu znajdują się punkty czerpalne wody.

2. Punkty czerpalne wody są dostępne od 15 kwietnia do 31 października, które w zależności od warunków pogodowych mogą być uruchamiane wcześniej.

§ 7. Wykonywanie na terenie Cmentarza niżej wymienionych czynności wymaga pisemnej zgody administratora:

- 1) przeprowadzanie prac kamieniarskich, budowlanych, remontowych,
- 2) ustawianie ławek, gazonów i innych elementów małej architektury, jak również wykonywanie nasadzeń drzew i krzewów,
- 3) prowadzenie działalności handlowej.

§ 8. 1. W razie stwierdzenia przez administratora zagospodarowania terenu wokół grobu, z naruszeniem postanowień niniejszego regulaminu, dysponent grobu zobowiązany jest do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości w terminie wyznaczonym przez administratora.

2. W przypadku nie zastosowania się do zapisów ust. 1, administrator zdemontuje elementy, o których mowa w § 7 i zdeponuje je w swoich magazynach, a kosztami obciąży dysponenta grobu.

3. Zdemontowane elementy mogą być odebrane przez osobę, która udokumentuje swoje prawo do nich.
4. Po upływie 3 miesięcy od dnia zdeponowania, elementy przechodzą na własność administratora.

§ 9. 1. Dysponent grobu jest zobowiązany do utrzymania grobu i najbliższego otoczenia w czystości i porządku.

2. Odpady należy składać do przeznaczonych na ten cel pojemników, ustawionych na terenie Cmentarza.
3. Zabrania się składowania w ustawionych na terenie Cmentarza pojemnikach materiałów i odpadów po robotach kamieniarskich, budowlanych i remontowych.
4. Przed przystąpieniem do wykonywania prac kamieniarskich, budowlanych lub remontowych na terenie Cmentarza, wykonawca jest zobowiązany do wniesienia kaucji zwrotnej stanowiącej zabezpieczenie ewentualnych roszczeń administratora, w przypadku uszkodzenia infrastruktury Cmentarza lub sąsiednich grobów. Wysokość kaucji oraz zasady jej pobierania określa Cennik opłat za korzystanie z Cmentarza Komunalnego w Kielpinie.

§ 10. Za zgodą Burmistrza Łomianek dopuszcza się udostępnienie miejsca grzebalnego „za życia” na urządzenie grobu murowanego, na umotywowany, pisemny wniosek mieszkańca Gminy Łomianki, zameldowanego na pobyt stały przez okres co najmniej 10 lat, który:

- 1) ukończył 75 lat lub
- 2) ukończył 70 lat i jest osobą samotną lub,
- 3) jest osobą samotną i nieuleczalnie chorą oraz przedstawi dokumentację choroby.

Rozdział II

Procedura likwidacji grobu

§ 11. 1. Opłata za udostępnienie pojedynczego miejsca grzebalnego pobierana jest na okres 20 lat.

2. W przypadku nieprzedłużenia opłaty na okres następnych 20 lat przez dysponenta grobu, osoby zainteresowane bądź instytucje, groby będą likwidowane i ponownie wykorzystane.
3. Likwidacja grobu poprzedzona jest informacją umieszczoną przez administratora na grobie i na tablicy ogłoszeniowej na Cmentarzu na 12 miesięcy przed terminem likwidacji.
4. Dopuszcza się możliwość dokonania zaległej opłaty za grób przeznaczony do likwidacji, w terminie wskazanym w informacji, o której mowa w ust 3. W przypadku rezygnacji z powyższego uprawnienia, dysponent grobu zobowiązany jest do usunięcia wszelkich

elementów budowlanych nagrobka w ciągu 12 miesięcy od daty zamieszczenia informacji, o której mowa w ust 3.

5. Administrator Cmentarza zdemontuje i zdeponuje elementy budowlane, o których mowa w ust. 4, jeśli nie zostaną one usunięte przez dysponenta grobu w ciągu 12 miesięcy od daty zamieszczenia informacji, o której mowa w ust 3.

6. Zdemontowane elementy mogą być odebrane przez dysponenta grobu.

7. Po upływie 3 miesięcy zdeponowane elementy przechodzą na własność administratora.

Rozdział III

Postanowienia końcowe

§ 12. Regulamin Cmentarza zamieszczony jest na stronie internetowej Urzędu Gminy Łomianki www.lomianki.pl.

UZASADNIENIE

Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 i 1436, z 2026 r. poz. 252) zadania własne gminy obejmują m. in. sprawy związane z cmentarzami gminnymi (art. 7 ust. 1 pkt 13 ustawy).

Regulamin korzystania z cmentarza komunalnego stanowi zbiór przepisów porządkowych określających prawa i obowiązki osób w zakresie korzystania z cmentarza komunalnego. Spełnienie określonych w regulaminie warunków korzystania z cmentarza umożliwi zapewnienie porządku i utrzymanie odpowiedniej estetyki miejsca oraz właściwego stanu technicznego urządzeń.

Niniejsza uchwała została podjęta na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy o samorządzie gminnym, zgodnie, z którym gminie przysługuje prawo stanowienia aktów prawa miejscowego obowiązujących na obszarze gminy w zakresie zasad i trybu korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej.