

SPRAWOZDANIE BURMISTRZA Z DZIAŁALNOŚCI MIĘDZY SESJAMI

02.02.2026 r. – 05.03.2026 r.

Wydział Inwestycji

1. Zad. 2019/02 Budowa żłobka gminnego w Sadowej – Wybierane są rodzaje wykładzin ściennych i podłogowych – gresy, płytki ścienne, płytki tarasowe, urządzenia sanitarne, meble, zabawki. Ustalono kolorystykę ścian zewnętrznych i wewnętrznych. Zamawiane są urządzenia wyposażenia kuchni. Trwają prace wykończeniowe wewnątrz i na zewnątrz obiektu umożliwiające rozpoczęcie malowania ścian i montażu wyposażenia.
2. Zad. 2021/02 Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowa nowego Zespołu Szkół w Łomiankach. Trwają prace na przygotowaniu umowy na „Inspektora Kontraktu” dot. zarządzania projektem budowlanym, w szczególności tym współfinansowanym z funduszy UE, zgodnie z procedurami FIDIC. Jego zadaniem jest nadzór techniczny, kontrola jakości prac, harmonogramu, budżetu oraz formalności.
3. Zad. nr 2018/23 pn. "Rozbudowa ulicy Wiślanej na odc. od ul. Rolniczej do ul. Brzegowej oraz ulicy Brzegowej na odcinku od ul. Wiślanej do ul. Krajobrazowej” – ”. Wykonawca wznowił prace. Wykonano poszerzenie pasa drogowego w obrębie skrzyżowania z ul. Szczytową.
4. Zad. nr 2018/23 pn. "Rozbudowa ulicy Wiślanej na odc. od ul. Rolniczej do ul. Brzegowej oraz ulicy Brzegowej na odcinku od ul. Wiślanej do ul. Krajobrazowej”. Do Starostwa wpłynęło odwołanie mieszkańców od wydanej decyzji ZRID na Rozbudowę ulicy Brzegowej. Odwołanie nadal jest procedowane przez Wojewodę.
5. Zad. nr 2021/03 Realizacja błękitno-zielonej infrastruktury na terenie gminy Łomianki :
 - Otrzymaliśmy zgodę od Starosty na wzmocnienie skarpy
 - trwają prace z uzgodnieniem SOR przy ul. Jeziornej – dokumentacja czeka na opinię Starosty,
 - wykonawca wstrzymał budowę na czas zimowy.
 - Wykonawca dostał wezwanie do wznowienie prac budowlanych po okresie zimowym.
6. Zad. 2020/22 Projekt i budowa ulicy Kownackiej:
 - W styczniu Wykonawca wymienił lampy solarne na LED.
 - Wykonawca wstrzymał budowę na czas zimowy, umowa została wydłużona Anekssem nr 1 do dnia 4.04.2026 r.
 - Trwają prace budowlane: układanie oporników, budowa odwodnienia (pobocza chłonne).
7. Zad. 2025/02 pn.: „Budowa ścieżki rowerowej w ciągu ulicy M. Konopnickiej w Dziekanowie Leśnym”. Starosta zatwierdził projekt stałej organizacji ruchu. KPN wydał

opinię wskazującą, aby dokonać korektę przebiegu drogi rowerowej. W świetle uzyskanej decyzji ZRID oraz zatwierdzonego projektu stałej organizacji ruchu (SOR) jest to niemożliwe. Przedłuża się procedura wydania zezwolenia na realizację prac przez Ministra Klimatu i Środowiska.

8. Zad. 2023/01 pn.: „Rozbudowa ul. Turystycznej i ul. Odysei”. Ogłoszono postępowanie przetargowe na wyłonienie Wykonawcy dokumentacji projektowo-kosztorysowej.
9. Zad. 2025/36 Budowa infrastruktury wspierającej transport publiczny w Gminie Łomianki – w przygotowaniu materiały przetargowe do postępowania przetargowego na dostawę i montaż wiat i stojaków rowerowych w ciągu ul. Warszawskiej
10. Zad. 2025/35 Budowa placu zabaw wraz z zagospodarowaniem terenu w miejscowości Sadowa – Wykonawca przedstawił koncepcje i wizualizację projektu Etap 1 został rozliczony. Trwają prace nad Etapem 2 - projekt budowlany. Wykonanie projektu wraz ze zgodą na budowę do dnia 14.07.2026 r. Wykonawca wystąpił do PGE z wnioskiem o warunki przyłączeniowe, zostały przygotowane materiały ze strony UM do projektu budowlanego.
11. Zad. 2025/04 pn. „Kompleksowa przebudowa dróg gminnych w kwartałach ulicy – VI kwartał (ul. Staszica - ul. Warszawska – ul. Wiosenna – ul. Kolejowa). Podpisano umowę na opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowo - kosztorysowej w celu przebudowy ulicy Agawy na odcinku długości ok. 170 mb wraz ze skrzyżowaniem z ul. Warszawską – trwają prace projektowe.
12. Zad. 2025/38 pn. „Przebudowa ul. Wólczyńskiej wraz ze skrzyżowaniem z ul. Warszawską”. Podpisano umowę na opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowo - kosztorysowej w celu przebudowy ulicy Agawy na odcinku długości ok. 170 mb wraz ze skrzyżowaniem z ul. Warszawską – trwają prace projektowe.
13. Zad. 2023/22 pn. „Opracowanie projektu rozbudowy ul. Pancerz”. Ogłoszono postępowanie przetargowe na budowę drogi gminnej ulicy Pancerz na odcinku od ul. Glinianki do ul. Stary Tor w Łomiankach oraz nadzór inwestorski.
14. Zad. 2025/39 pn. „Rozbudowa ul. Kościelna Droga”. Ogłoszono postępowanie przetargowe na wyłonienie Wykonawcy dokumentacji projektowo-kosztorysowej.
15. Zad. 2024/08 pn. „Przebudowa ul. Wąskiej”. Ogłoszono postępowanie przetargowe na rozbudowę ulicy oraz nadzór inwestorski.
16. Zad. 2026/20 Projekt i budowa buspasa na terenie Gminy Łomianki. Ogłoszono postępowanie przetargowe na rozbudowę ulicy w zakresie budowy dodatkowego pasa ruchu wzdłuż drogi DK7. Trwa procedura wyboru wykonawcy.
17. 2024/20 Modernizacja Cmentarza Wojennego w Kielpinie w Gminie Łomianki trwają prace budowlane.

18. 2024/07 Kompleksowa przebudowa dróg gminnych w kwartale ulic: ul. Koncertowa, ul. Willowa, ul. Jesionowa, ul. Ogrodowa
- Została podpisana Umowa na roboty budowlane oraz nadzór inwestorski.
 - Trwa opiniowanie czasowej organizacji ruchu.
19. 2024/16 Przebudowa dróg gminnych w kwartałach ulic - XI kwartał (ul. Kolejowa - ul. Wiklinowa - ul. Rolnicza - ul. Wędkarska)
- Została podpisana umowa na dokumentację projektową ulicy Waligóry, termin realizacji do 15.12.2026 r.
20. 2025/04 Kompleksowa przebudowa dróg gminnych w kwartałach ulic - VI kwartał (ul. Staszica - ul. Warszawska - ul. Wiosenna - ul. Kolejowa).
- Opracowana zostało umowa partycypacji na podstawie art.16 ustawy o drogach publicznych został opracowany OPZ dla rozbudowy ul. Staszica. WI podpisało umowę partycypacji na wykonanie dokumentacji projektowej – ZRID dla całej ulicy. - Powyższe do waszej wiadomości
21. 2026/12 Modernizacja placu zabaw w przedszkolu samorządowym przy ul. Akinsa w Dziekanowie Leśnym
- Została podpisana umowa na dokumentację projektową placu zabaw, termin realizacji do 29.06.2026 r.
22. 2015/20 Budowa i modernizacja placów zabaw oraz punktów rekreacyjnosportowych
- Ogłoszono przetarg na roboty budowlane „Modernizacja placu zabaw przy ul. Wspólnej na działce o nr. ew. 349/7 obręb 0010 w Łomiankach” : otwarcie ofert 17.02.2026 r.
 - Ogłoszono postępowanie na wybór inspektora nadzoru inwestorskiego, otwarcie ofert 18.02.2026 r. Trwa postępowanie na wybór Wykonawcy.
23. 2026/19 Rowerowy park zabaw Łomianki - FunBike Arena Łomianki (BOŁ)
- Wykonano postępowanie w celu określenia szacunkowej ceny zamówienia dokumentacji projektowej oraz dokumentacji projektowej wraz z budową, otwarcie ofert 15.02.2026 r.
 - Wybrano wykonawcę na realizację dokumentacji projektowej, przygotowano komplet dokumentów do podpisania umowy.
24. 2025/30 Projekt i budowa ulicy Gwiazdzistej.
- W przygotowaniu postępowanie w celu określenia szacunkowej ceny zamówienia dokumentacji projektowej.
25. 2025/01 Kompleksowa przebudowa dróg gminnych w kwartałach ulic - IX kwartał (ul. Kolejowa, ul. Lotników Alianckich, ul. M. Konopnickiej, ul. Miła). Wykonano rozeznanie rynku w celu oszacowania wartości dokumentacji projektowo-kosztorysowej.
26. 2025/13 Modernizacja parku linowego wraz z zagospodarowaniem terenu rekreacyjnego – w postępowaniu przetargowym wyłoniono wykonawcę prac modernizacyjnych

27. 2022/06 Rewitalizacja zabytkowej willi przy ul. Pionierów 38 wraz z zagospodarowaniem terenu. Rozpoczęto przygotowania do remontu bieżącego, wysłano wniosek o wydanie pozwolenia konserwatorskiego na te prace.

28. 2015/28 „Modernizacja, poprawa lub doprowadzenie do standardu zgodnego z obecnymi przepisami budynków komunalnych” - Opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowej modernizacji projektu budowy mieszkań komunalnych w budynku ul. Fabryczna 8 w Łomiankach w ramach zadania. – rozstrzygnięcie przetargu na aktualizację projektu i uzyskania pozwolenia zastępczego

29. Wydane decyzje, opinie, uzgodnienia, odpowiedzi na korespondencję, odpowiedzi na interpelacje – 128

W ramach zadań bieżących z :

801.80101 4390

Wykonanie ekspertyzy technicznej oraz dokumentacji projektowo - kosztorysowej obejmującej optymalizację systemu wentylacji w Szkole Podstawowej nr 2 im. Ireny Szewińskiej w Łomiankach. Trwa procedura wyboru wykonawcy.

Wydział Gospodarki Przestrzennej

W okresie sprawozdawczym:

1. Dyskusja publiczna nad rozwiązaniami przyjętymi w projekcie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Sadowa - Południe”;
2. Uchwalenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Brzegowa - Szkoła” wraz z przygotowaniem dokumentacji planistycznej do Wojewody.
3. Przyjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Warszawska - Baczyńskiego”.

Wyszczególnienie prowadzonych spraw	Liczba spraw
Zawiadomienia o wszczęciu postępowania adm.	18
Wypisy z planu zagospodarowania + studium	62
Zaświadczenia o przeznaczeniu terenu w planie, który 31.12.2003 r. stracił ważność, o podjęciu uchwały o wyznaczeniu obszaru rewitalizacji	50
Postanowienia o zawieszeniu postępowania/podjęciu postępowania i prostujące błędy pisarskie lub oczywiste omyłki /postanowienia o odmowie wydania zaświadczenia	0
Decyzje o warunkach zabudowy, zmiany i przepisania	0
Decyzje stwierdzające wygaśnięcie decyzji wz	0
Decyzje o ustaleniu lokalizacji celu publicznego	0
Decyzje o ustaleniu opłaty planistycznej	0

Analizy urbanistyczne	0
Projekty decyzji o warunkach zabudowy	0
Wezwania, odpowiedzi i inne	20
Analiza zgodności wstępnego projektu podziału nieruchomości z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego	2
Przygotowanie wsadu do informacji publicznej/interpelacji	1
Powiadomienia – kodeks krajobrazowy	92

Wydział Geodezji

1. Do zasobu nieruchomości gminnych pozyskano:

- 1) 1 działkę na podstawie aktu notarialnego – działka nr 121/28 z obrębu 0004 Dziekanów Leśny o powierzchni 0,0221 ha (ul. Kopciuszka),
- 2) Na podstawie decyzji wywłaszczeniowych, pozyskano 4 działki – działka nr 23/3 z obrębu 0012 Sadowa o pow. 0,0142 ha (projektowana droga), działka nr 149/3 z obrębu 0012 Sadowa o pow. 0,0098 ha (ul. Zagórze), działka nr 146/2 z obrębu 0012 Sadowa o pow. 0,0104 ha (ul. Zagórze) i działkę nr 545 z obrębu 0003 Łomianki-miasto o pow. 0,0367 ha (ul. Agawy),
- 3) Na podstawie decyzji komunalizacyjnej pozyskano 1 działkę – działka nr 292/2 z obrębu 0023 Łomianki-miasto o pow. 0,0069 ha (róg ul. Granicznej i ul. Akacyjowej),
- 4) Na podstawie decyzji ZRID pozyskano 8 działek – działka nr 613/6 o pow. 0,0027 ha, działkę nr 628/1 o pow. 0,0027 ha, działkę nr 612/3 o pow. 0,0052 ha, działkę nr 609/4 o pow. 0,0002 ha, działkę nr 595/5 o pow. 0,0005 ha, działkę nr 609/5 o pow. 0,0060 ha i działkę nr 611/9 o pow. 0,0009 ha z obrębu 0001 Łomianki-miasto (ul. Pancierz) oraz działkę nr 920/1 o pow. 0,0048 ha z obrębu 0005 Łomianki-miasto (ul. Wiślana),
- 5) 3 działki na podstawie podziałów geodezyjnych – dz. nr 1624 o pow. 0,0970 ha, dz. nr 1625 o pow. 0,0439 ha z obrębu 0010 Łomianki Dolne (projektowana droga) i działka nr 1630 o powierzchni 0,0314 ha z obrębu 0010 Łomianki Dolne (ul. Strumykowa).

2. W okresie sprawozdania podpisano 3 umowy najmu. Jedną pod dojazd do nieruchomości (część działki nr 196/6 z obrębu 0005 Dziekanów Polski), jedną pod przyłączenie do nieruchomości sąsiedniej (dz. nr 74/4 z obrębu 0023 Łomianki-miasto) oraz jedną pod działalność gospodarczą (część działki nr 208 z obrębu 0006 Łomianki-miasto).

Wydział Edukacji

1. Przygotowano i wydano zgody dyrektorom szkół i przedszkoli na prowadzenie zajęć specjalistycznych z uczniami o potrzebie kształcenia specjalnego.
2. W ramach weryfikacji obowiązku nauki przygotowano i wysłano listy do rodziców/opiekunów prawnych młodzieży zamieszkałej na terenie Gminy Łomianki.

3. Rozliczono zwrot kosztów dowozu uczniów niepełnosprawnych do przedszkoli, szkół i innych placówek za miesiąc styczeń 2026 r.
4. Zweryfikowano dane liczbowe względem kwoty potrzeb oświatowych na rok 2026 dla Gminy Łomianki naliczonej przez Ministerstwo Edukacji Narodowej na podstawie danych wprowadzonych w Systemie Informacji Oświatowej przez szkoły i przedszkola wg. stanu na dzień 15 czerwca 2025 r.
5. Naliczono dotacje za miesiąc luty wraz z wyrównaniem za miesiąc styczeń 2026 r. w związku z aktualizacją PKD dla niepublicznych: szkół podstawowych, przedszkoli, punktów przedszkolnych, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz dla żłobków i podmiotów zatrudniających dziennych opiekunów.
6. Przygotowano zbiorcze sprawozdanie z realizacji budżetu za rok 2025.
7. Rozliczono akcję „Zima w mieście 2026” organizowaną w czasie ferii zimowych w 6 szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Łomianki.
8. Przygotowano proces rekrutacyjny do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, klas pierwszych, oddziałów sportowych i dwujęzycznych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Łomianki na rok szkolny 2026/2027 w tym wzory wniosków oraz zasady przyjęć do poszczególnych oddziałów i jednostek oświatowych.
9. Przygotowano częściowe oceny pracy dyrektora przedszkola samorządowego oraz szkoły podstawowej, dla których organem prowadzącym jest Gmina Łomianki.
10. Przygotowano i wydano dwie decyzje administracyjne w sprawie odmowy przyznania pracodawcy dofinansowania kosztów kształcenia młodocianego pracownika, z powodu braku posiadania przez wnioskodawcę wymaganych kwalifikacji do prowadzenia przygotowania zawodowego młodocianych pracowników.

Urząd Stanu Cywilnego

1. 17 aktów urodzenia,
2. 6 aktów małżeństwa,
3. 17 aktów zgonu.

Zmigrowano :

1. 13 aktów urodzenia,
2. 19 aktów małżeństwa,
3. 8 aktów zgonu.

Wydano:

1. 473 odpisów aktów stanu cywilnego,
2. 3 zaświadczenia potwierdzające uznanie ojcostwa,
3. 2 zaświadczenia o stanie cywilnym,
4. 2 zaświadczenia stwierdzające brak okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa,

5. 1 decyzję zmieniającą nazwisko.

Dodano 40 wzmianek i 51 przypisków do aktów stanu cywilnego.

Wydział Funduszy Zewnętrznych i Działalności Gospodarczej

Fundusze Zewnętrzne

Podpisane umowy:

- „Opieka wytchnieniowa dla Jednostek Samorządu Terytorialnego” – edycja 2026

Przyznane dofinansowanie/niepodpisane umowy:

- „Rozbudowa ulicy Wąskiej w Łomiankach” w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg

Dokumentacja aplikacyjna w trakcie oceny:

- „Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego: „Rewitalizacja i adaptacja Willi Pionierów 38 w Łomiankach na Dom Kultury” - Mazowiecki Wojewódzki Konserwator Zabytków
- „Zakup sprzętu specjalistycznego” w ramach OSP-2026
- „Pawilon rekreacyjno-edukacyjny – świetlica „Wspólna” przestrzeń” – w ramach Mazowsze dla lokalnych centrów integracyjnych
- „Ogrodzenie świetlicy wiejskiej w sołectwie Łomianki Chopina” – w ramach Mazowsze dla sołectw 2026
- „Doposażenie świetlicy miejskiej w Dziekanowie Leśnym” – w ramach Mazowsze dla sołectw 2026
- „Rada Młodzieżowa dla młodzieży w Gminie Łomianki” – Mazowsze dla młodzieży 2026
- „Remont pomnika gen. Bołtucia” w gminie Łomianki – Mazowsze dla miejsc pamięci 2026
- „Aktywizacja seniorów w Gminie Łomianki w ramach Dni Seniora 2026” – Mazowsze dla seniorów 2026
- „Zapobieganie bezdomności zwierząt w gminie Łomianki” – Mazowsze dla zwierząt 2026
- „Budowa infrastruktury wspierającej transport publiczny w Gminie Łomianki” – FEM 2021–2027, działanie 3.2
- „Remont zaplecza szatniowo-sanitarnego w Integracyjnym Centrum Dydaktyczno-Sportowym w Łomiankach” – MSiT „Szatnia na medal”

Wyszczególnienie prowadzonych spraw	Liczba/Kwota
Pozyskane dofinansowanie zewnętrzne	1 159 001,35
Liczba projektów w trakcie realizacji	9
Liczba projektów w okresie trwałości	30
Liczba nowych umów o dofinansowanie	1
Oczekuje na ocenę lub podpisanie umowy	11

Działalność Gospodarcza

Obsłużyliśmy przedsiębiorców:

1. w zakresie wprowadzenia zmian w CEIDG – 63 wnioski,
2. w zakresie wydania licencji i wypisów z licencji taxi - 35 wniosków,
3. w zakresie wydawania identyfikatorów do licencji taxi – 17 wniosków,
4. w zakresie wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych – 0 wniosków.

Punkt Informacyjny dla Przedsiębiorców – Fundusze Europejskie

W okresie sprawozdawczym prowadzono obsługę mieszkańców oraz przedsiębiorców w zakresie możliwości uzyskania dofinansowania na rozwój działalności gospodarczej – odbyło się sześć indywidualnych spotkań konsultacyjnych.

Realizowana jest planowa kontrola wybranych punktów sprzedaży napojów alkoholowych, zgodnie z Harmonogramem kontroli na 2026 r.

Równolegle prowadzona jest kontrola przedsiębiorców posiadających zezwolenia na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką na terenie gminy Łomianki, realizowana zgodnie z przyjętym Harmonogramem na 2026 r.

Projekt: opracowanie dokumentu pn. „Strategia Rozwoju Gminy Łomianki na lata 2026-2040”

Trwają prace nad aktualizacją dokumentu strategii, uwzględniające wnioski i rekomendacje zgłoszone w trakcie zakończonych konsultacji społecznych.

Równolegle przygotowywany jest dokument ‘strategicznej oceny oddziaływania na środowisko’, zgodnie z procedurą wskazaną przez Regionalną Dyрекcję Ochrony Środowiska w Warszawie na etapie obligatoryjnych uzgodnień międzyinstytucjonalnych.

Jednocześnie prowadzone są prace nad podsumowaniem stopnia realizacji celów oraz wykonania zadań ujętych w „Strategii Rozwoju Gminy Łomianki na lata 2016–2030”.

Wydział Ochrony Środowiska Referat Dochodów z Gospodarowania Odpadami Komunalnymi Referat Zasobów Komunalnych

1. Przyjęto 1 zgłoszenia dotyczące gminnej ewidencji zbiorników bezodpływowych,
2. Przeprowadzono 222 kontroli zbiorników bezodpływowych na nieczystości ciekłe pod kątem prawidłowości ich eksploatacji,
3. Przeprowadzanie bieżącej aktualizacji ewidencji zbiorników bezodpływowych i przydomowych oczyszczalni ścieków.,
4. Przyjęto 11 informacji o posiadaniu na terenie nieruchomości gminnych wyrobów zawierających azbest,
5. Przyjęto 4 wnioski o przyznanie dofinansowania na realizację przedsięwzięć związanych z usuwaniem odpadów niebezpiecznych zawierających azbest z terenu gminy Łomianki,
6. Wpłynęło 30 wniosków o kastrację bądź sterylizację i znakowanie psów i kotów, których właścicielami są mieszkańcy gminy,

7. Zawarto umowy na realizację następujących usług: utrzymanie czystości na terenie gminy, odbiór transport i utylizację zwłok padłych zwierząt, odławianie, transport bezdomnych zwierząt i zapewnienie całodobowej pomocy lekarskiej w przypadku zdarzeń losowych z udziałem zwierząt, na uzupełnianie zasobników na torebki na psie odchody,
8. Nadzór realizacji umów na zimowe utrzymanie ulic, chodników, parkingów, ścieżek rowerowych i parków miejskich,
9. Prowadzenie ewidencji odpadów w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami.
10. Bieżąca obsługa mieszkańców - wydawanie worków na odpady, przyjmowanie i przekazywanie reklamacji dotyczących nieodebrania odpadów sprzed posesji, obsługa GPSZOK-u,
11. Wezwano podmioty do korekty złożonych sprawozdań z zakresu odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości za 2025 r. oraz dokonano weryfikacji korekt,
12. Na podstawie złożonych wniosków wydano decyzje zmieniające zezwolenia podmiotom posiadającym zezwolenie na opróżnianie zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych,
13. Przekazano do Ministerstwa Infrastruktury obowiązkowe sprawozdanie roczne za 2025 r. z realizacji działań zawartych w planie gospodarowania wodami,
14. Przekazano do Urzędu Marszałkowskiego i Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska obowiązkowe roczne sprawozdanie za 2025 r. z realizacji działań określonych w Programu Ochrony Powietrza województwa mazowieckiego,
15. Przekazano do Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie obowiązkowe roczne sprawozdanie za 2025 r. z realizacji Krajowego Programu Oczyszczania Ścieków Komunalnych,
16. Zrealizowano dyżury Punktu Czyste Powietrze w Urzędzie Miejskim w Łomiankach przy ul. Warszawskiej 71 i w Auchan przy ul. Brukowej 25. Przeprowadzono 39 konsultacji z mieszkańcami, złożono 5 wniosków o płatność, przeprowadzono 5 spotkań celem udzielenia wyjaśnień i dokonano 6 aktualizacji do złożonych wniosków,
17. Przygotowano odpowiedzi na 5 wniosków o udostępnienie informacji publicznej,
18. Sprawdzono pod względem formalno-rachunkowym i wprowadzono do systemu eSOG 481 deklaracji za odpady komunalne,
19. Wysłano 1887 powiadomień email o upływie terminu płatności,
20. Zaksięgowano w ewidencji księgowej 9974 wpłaty bankowe,
21. Rozliczono 620 pozycji z nadpłatami na bieżące zobowiązania,
22. Wydano 12 decyzji w sprawie zwrotu nadpłaty opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
23. Sporządzono 31 not księgowych,
24. Wystawiono 193 upomnienia oraz 68 administracyjnych tytułów wykonawczych,
25. Wysłano 14 wezwań do złożenia deklaracji,
26. Wysłano 35 postanowień wszczynających postępowania w sprawie określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
27. Wysłano 22 pisma do organów egzekucyjnych,
28. Wydano 11 decyzji określających wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,

29. Wydano 2 decyzje w sprawie ulg,
30. Korespondencja w sprawie prowadzonych postępowań: ZWiK 30 pism, OPS 15 pism, RSO 14 pism, US 15 pism,
31. Bieżąca obsługa interesanta i terminala płatniczego.
32. Bieżące utrzymanie administracyjne i techniczne zasobów komunalnych,
33. Okresowe przeglądy i kontrole budynków komunalnych,
34. Zawieranie umów najmu, wypowiedzanie umów najmu,
35. Obsługa procesu fakturowania czynszu dla lokatorów, w tym przygotowanie, weryfikacja i wystawianie faktur,
36. Ewidencja zasobów mieszkaniowych, dokonywanie napraw i remontów lokali komunalnych,
37. Wprowadzono nowy regulamin wynajmowania lokali komunalnych,
38. Prowadzenie spraw związanych z bieżącą eksploatacją i administracją budynkami Świetlic Miejskich w Łomiankach, w tym między innymi konserwacja,
39. Zapewnienie okresowych kontroli i przeglądów,
40. Prowadzenie księgi obiektu.

Referat Ochrony Środowiska

1. Rozpatrzono 18 zgłoszeń o zamiarze usunięcia drzew (przeprowadzono oględziny terenowe i sporządzono protokoły),
2. Wydano 2 zaświadczenia o braku sprzeciwu do zgłoszenia na usunięcie drzew,
3. Wydano 5 decyzji – zezwolenia na usunięcie drzew,
4. Przygotowano dokumentację przetargową na utrzymanie zieleni w 2026 r.,
5. Interwencyjne prace porządkowe na terenie gminy,
6. Bieżąca obsługa interesantów.

Referat Spraw Obywatelskich

1.	Ilość wydanych dowodów osobistych	372
2.	Ilość przyjętych dowodów osobistych	378
3.	Ilość przyjętych kodów PUK	328
4.	Ilość osób zameldowanych na pobyt stały	81
5.	Ilość osób zameldowanych na pobyt czasowy	78
6.	Wymeldowanie z pobytu stałego/czasowego/ zgłoszenie wyjazdu	16
7.	Zaświadczenia (o własnych danych oraz o ilości osób)	112
8.	Udostępnienie danych z rejestru PESEL/RDO/RM/własne	37
9.	Zastrzeżenie/ cofnięcie zastrzeżenia numeru PESEL	16 zastrzeżeń, 39 cofnięć
10.	Nadanie nr PESEL	16
11.	Nadanie nr PESEL ze statusem UKR	9
12.	Przywrócenie statusu UKR	4
13.	Aktualizacja danych cudzoziemców	48
14.	Postępowania o wymeldowanie administracyjne w toku	6
15.	Postępowania o wymeldowanie administracyjne zakończone	2

Terenowy Punkt Paszportowy

1.	Przyjąć	300
2.	e- usługa	38
3.	Spersonalizowanych	485
4.	Wydanych	485

Wydział Administracyjno - Organizacyjny

1. Przygotowano dokumentację do uchwały ws. Regulaminu Cmentarza Komunalnego w Kiełpinie oraz do uchwały ws. wprowadzenia Cennika opłat za korzystanie z Cmentarza Komunalnego w Kiełpinie.
2. Przekazano sprawozdania za 2025 r. do Głównego Urzędu Statystycznego, za pośrednictwem portalu sprawozdawczego.
3. Przygotowano rozliczenie wydatków poniesionych w 2025 roku z dotacji celowej przyznanej na organizację i przeprowadzenie wyborów Prezydenta RP zarządzonych na dzień 18.05.2025 roku (głosowanie ponowne 1.06.2025 roku).
4. Wpłynęło 28 wniosków o dostęp do informacji publicznej, 1 skarga, 1 wniosek oraz 1 petycja.
5. Powołano Zespół do spraw Wdrożenia Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją (EZD RP).

Wydział Promocji

1. Koordynacja przygotowanych odpowiedzi na pytania mieszkańców w ramach cyklu „Zadaj pytanie Burmistrzowi”,
2. Prowadzenia spraw związanych z przyznaniem honorowego patronatu Burmistrza.
3. Przygotowanie materiałów do bieżącego numeru BIUM,
4. Opracowywanie tekstów, moderacja treści i weryfikacja spójności oraz standardu informacji publikowanych w oficjalnych kontach społecznościowych Urzędu (YouTube, Facebook, Instagram), a także na stronie internetowej www.lomianki.pl i Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.lomianki.pl,
5. Analiza formalna i merytoryczna złożonych wniosków o nagrody sportowe i artystyczne za rok 2025 (praca w komisjach ds. nagród artystycznych i nagród sportowych),
6. Zorganizowano następujące wydarzenia:
 - Uroczystość patriotyczna z okazji „Narodowego Dnia Pamięci Żołnierzy AK”
 - Rozpoczęto akcję promującą rozliczanie podatku PIT w Łomiankach
7. Obsługa Programu "Łomiankowska Karta Mieszkańca",
8. Prace przygotowawcze związane z organizacją – uroczystości patriotycznej – Dzień Pamięci Ofiar Katynia, loterii PIT, spotkania wielkanocnego u Burmistrza, Gali Nagród, Ekopikniku, Biegu Łomianek, pikniku na Otwarcie Lata, Nightskatingu oraz wrześniowego Pikniku historyczno-lotniczego.

Referat Do Spraw Rad i Organizacji Pozarządowych

1. Obsługa świetlic miejskich: otwieranie i zamykanie zdalnym, a w razie potrzeby byliśmy też do dyspozycji na miejscu,
2. Ustalanie grafiku na zajęcia całoroczne i zajmowanie się bieżącymi jednorazowymi zapisami,
3. Sporządzono 18 porozumień na udostępnienie, a kolejne są w przygotowaniu,
4. Odkonano 14 Ogólnych zebrań mieszkańców osiedli, które wymagały kompleksowej obsługi,
5. Obsługa bieżąca sołectw i osiedli,
6. Udzielanie informacji dotyczących korekt ofert złożony przez organizacje w Otwartym Konkursie Ofert,
7. Procedury przygotowanie plakatów i informacji o wydarzeniach realizowanych przez NGO,
8. Bieżąca obsługa interesantów
9. Rozliczanie sprawozdań z wykonania zadań za 2024 r. – NGO,
10. Przygotowanie i udział w wyborach do Rady Młodzieżowej osób w wieku 13 - 20 zamieszkałych w gminie Łomianki ale nie uczęszczających do publicznych szkół na terenie gminy,
11. Przygotowywanie I sesji Rady Młodzieżowej, która odbędzie 11.03.2026 r. (sala, gadżety, dokumentacja, wizytówki, scenariusz, plan sytuacyjny, organizacja),
12. Przygotowywanie Wielkanocnego spotkania Burmistrza Łomianek z kombatanami (sala, catering, zajęcia wielkanocne, lista obecnych, wizytówki dla prezydium, organizacja),
13. Przygotowanie umów dla organizacji, które złożyły oferty w Otwartym Konkursie Ofert,
14. Bieżąca obsługa NGO,
15. Udział zespołu w szkoleniu dot. systemu EZD RP.

Wydział Podatków i Opłat Lokalnych

1. Wymiar podatków lokalnych

- Przeanalizowano i wprowadzano do ewidencji podatkowej zmiany na podstawie informacji podatkowych otrzymanych od podatników oraz ze Starostwa Powiatu Warszawskiego Zachodniego,
- Do WPO wpłynęło 639 zawiadomień o dokonanych zmianach w ewidencji gruntów i budynków oraz 10 zawiadomień o zakończeniu budowy i zamiarze użytkowania obiektów budowlanych,
- Wydano 7 wezwań, 10 postanowień oraz 107 decyzji podatkowych,
- Sprawdzono i zaksięgowano 154 deklaracje składanych przez osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej oraz osoby fizyczne w zakresie podatków od środków transportowych.

2. Księgowość i windykacja

1) Podatki lokalne

- Zaksięgowano w ewidencji księgowej 6650 wpłat,
- Wydano 9 decyzji w sprawie zwrotu nadpłaty podatków oraz 12 zaświadczeń,

- Wystawiono 2 upomnienia z wezwaniem do zapłaty oraz 160 administracyjnych tytułów wykonawczych,
- Przygotowano 50 pism do urzędów i podatników,
- Sporządzono 22 noty księgowe,
- Zrobiono 2 wpisy na hipotekę przymusową.

2) Mandaty karne

- Zaksięgowano 71 wpłat,
- Wystawiono 22 upomnienia z wezwaniem do zapłaty,
- Wystawiono 28 administracyjnych tytułów wykonawczych.

Referat Zamówień Publicznych

1. Zarejestrowano 153 zamówienia realizowane na podstawie Regulaminu,
2. Wszczęto 6 postępowań o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) RZP.271.06.2026 - „Modernizacja Parku Linowego wraz z zagospodarowaniem terenu rekreacyjnego” przy ul. Łyżwiarzkiej w Łomiankach – zad. 2025/13,
 - 2) RZP.271.07.2026 - Modernizacja placu zabaw przy ul. Wspólnej na działce o nr. ew. 349/7 obręb 0010 w Łomiankach w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Budowa i modernizacja placów zabaw oraz punktów rekreacyjno-sportowych” – zad. 2015/20”,
 - 3) RZP.271.10.2026 - Wykonanie usługi polegającej na opracowaniu kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej w ramach zadania inwestycyjnego nr 2026/20 pn.: „Projekt i budowa buspasa na terenie Gminy Łomianki”,
 - 4) RZP.271.09.2026 - Wykonanie usługi polegającej na opracowaniu kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej w celu rozbudowy ulicy Kościelna Droga o długości ok. 1,7 km od ul. Armii Poznań do ul. Wiślanej wraz z skrzyżowaniami w ramach zadania inwestycyjnego nr 2025/39 pn. „Rozbudowa ul. Kościelna Droga”,
 - 5) RZP.271.11.2026 - Wykonanie ekspertyzy technicznej oraz dokumentacji projektowo - kosztorysowej obejmującej optymalizację systemu wentylacji w Szkole Podstawowej nr 2 im. Ireny Szewińskiej w Łomiankach,
 - 6) RZP.271.13.2026 - Wykonanie usługi polegającej na opracowaniu kompleksowych dokumentacji projektowo -kosztorysowych w celu rozbudowy ulicy Odysei oraz ulicy Miłej o łącznej długości ok. 1,25 km od ul. Turystycznej do ul. Asnyka wraz z skrzyżowaniami w ramach zadania inwestycyjnego nr 2023/01 pn.: „Rozbudowa ul. Turystycznej i ul. Odysei”.
3. Zawarto 7 umów o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) RZP.272.41.2025 - „Utrzymanie czystości i porządku na terenie gminy Łomianki - Utrzymanie czystości” z okresem realizacji 1.01.2026 r. - 31.12.2027”. Część I i II,
 - 2) RZP.272.38.2025 - „Budowa alejek na Cmentarzu Komunalnym zad. 2025/16”,
 - 3) RZP.272.01.2026 - DRUK I DYSTRYBUCJA „MIASTO I GMINA ŁOMIANKI. BIULETYN INFORMACYJNY”. Część I i II,
 - 4) RZP.272.05.2025 - „Utrzymanie czystości i porządku na terenie gminy Łomianki w 2026 r.” place zabaw i cmentarz. Część I i II

4. Przekazano Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych sprawozdanie z zamówień publicznych udzielonych w 2025 r.

Straż Miejska

W okresie sprawozdawczym strażnicy realizowali zadania ustawowe, zadania zaplanowane przez Komendanta Straży Miejskiej, zadania stałe i wynikające z bieżących potrzeb. Podejmowali interwencje wynikające ze zgłoszeń mieszkańców jak i przekazywane przez dyżurnego stanowiska dowodzenia, które dotyczyły nieprawidłowego parkowania pojazdów, osób nietrzeźwych, zakłócania porządku, spożywania alkoholu, braków w infrastrukturze drogowej, przestrzegania uchwały antysmogowej, dobrostanu zwierząt oraz stanu sanitarno-porządkowego na terenie gminy. Strażnicy brali udział w zabezpieczeniu miejsc niebezpiecznych oraz współpracowali z miejscowymi jednostkami OSP i OPS. W toku prowadzonych czynności strażnicy miejscy wydali kolejne już w tym roku dyspozycje usunięcia pojazdów, których stan wskazuje na to, że nie są używane. Na stronie www publikowano artykuły profilaktyczno-edukacyjne i informacyjne. Przeprowadzono nabór kandydatów na stanowisko aplikanta i stanowisko strażnicze w straży miejskiej. W okresie sprawozdawczym Referat ds. bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego wykonywał zadania ustawowe, zadania planowe oraz wynikające z bieżących potrzeb.

Ponadto referat:

1. Publikował i rozsyłał ostrzeżenia meteorologiczne otrzymywane z IMGW.
2. Sprawdził łączności alarmową z Powiatowym Centrum Zarządzania Kryzysowego i Wojewodą Mazowieckim.
3. Sprawdził działania Systemu Alarmowania, Powiadamiania i Ostrzegania Ludności przed zagrożeniami.
4. Wziął udział w treningu radiowym systemu powszechnego ostrzegania wojsk oraz ludności cywilnej o zagrożeniach uderzeniami z powietrza, który jest organizowany przez Centrum Operacji Powietrznych – Dowództwa Komponentu Powietrznego.
5. Od 02.02.2026 pracownicy uczestniczyli w pracach Komisji Wojskowej w okresie przewidzianym dla gminy Łomianki.
6. W okresie sprawozdawczym rozpoczęto prace nad przygotowaniem magazynu OLiOC.