

**Uchwała Nr ..... / ..... / .....  
Rady Miejskiej w Łomiankach  
z dnia ..... r.**

**w sprawie zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Łomianki w ramach Gminnego Programu Wymiany Pieców**

**Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, w związku z art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907, 1940) oraz art. 400a ust. 1 pkt 21 i art. 403 ust. 2 - 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54, z późn. zm.)<sup>1</sup>, Rada Miejska w Łomiankach uchwala, co następuje:**

**§ 1.** Przyjmuje się do realizacji „Gminny Program Wymiany Pieców” w brzmieniu Załącznika Nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łomianek.

**§ 3.** Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Łomiankach Nr XLIV/506/2018 z dnia 27.07.2018 r. wraz z jej zmianami – Uchwałą Nr V/37/2019 Rady Miejskiej w Łomiankach z 24.01.2019 r. oraz Uchwałą Nr LXII/470/2022 Rady Miejskiej w Łomiankach z 7.07.2022 r.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

<sup>1</sup>Zmiany tekstu jednolitego ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2024 r. poz. 834, 1089, 1222, 1847, 1853, 1914, 1946, 784, 794, 1940, 1881)

### Uzasadnienie

Gminny Program Wymiany Pieców (GPWP) jest wieloletnim przedsięwzięciem dofinansującym z budżetu gminy wymianę źródeł ciepła. Pomoc finansowa udzielana jest właścicielom nieruchomości położonych na terenie Łomianek pod postacią dotacji celowej w wysokości 70 % rzeczywistych kosztów kwalifikowanych, w przypadku montażu:

- gruntowej pompy ciepła, powietrznej pompy ciepła typu powietrze-powietrze i typu powietrze-woda (jednak nie więcej niż 15 tysięcy zł)
- źródła ciepła zasilanego gazem (jednak nie więcej niż 10 tysięcy zł).

Jednocześnie, w przypadku gdy wniosek o udzielenie dotacji dotyczy nieruchomości wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej, dotacja kwalifikowana jest jako pomoc de minimis, a więc podlega krajowym przepisom dot. pomocy publicznej oraz unijnemu prawu konkurencji.

Pomoc de minimis to rodzaj wsparcia udzielanego przez państwo małym i średnim przedsiębiorstwom, które ze względu na swoją małą wartość nie zakłóca konkurencji w wymiarze unijnym.

Wejście w życie 1.01.2024 r. Rozporządzenia Komisji Unii Europejskiej 2023/2831 z dnia 13.12.2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis oznacza konieczność aktualizacji prawa miejscowego wynikającą z podwyższenia progu kwoty łącznej pomocy publicznej (de minimis), niepodlegającej zgłoszeniu do Komisji Europejskiej, z 200 000 EUR do 300 000 EUR, dla jednego przedsiębiorcy, udzielonej przez jedno państwo członkowskie oraz z wprowadzenia centralnego rejestru pomocy de minimis.

Gminny Program Wymiany Pieców przyjęty Uchwałą Nr XLIV/506/2018 z dnia 27.07.2018 r. Rady Miejskiej w Łomiankach zmieniony został następnie dwa razy, uchwałami Nr V/37/2019 z 24.01.2019 r. i Nr LXII/470/2022 z 7.07.2022 r., Ta ostatnia zmiana rozszerzyła zakres rzeczowy GPWP, do źródeł ciepła zasilanych gazem ziemnym dodając systemy wykorzystujące odnawialne źródła energii tj. pompy ciepła, typu powietrze-powietrze i typu powietrze-woda.

Reasumując, w związku ze zmianą aktu prawa wspólnotowego oraz w celu ujednolicenia aktu prawa miejscowego, niezbędne jest podjęcie na nowo uchwały w sprawie zasad udzielania dotacji celowej w ramach Gminnego Programu Wymiany Pieców.

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr ..... /..... /2025  
Rady Miejskiej w Łomiankach z dnia ..... 2025 r.  
GMINNY PROGRAM WYMIANY PIECÓW

Ogólne zasady udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła  
w ramach ograniczania „niskiej emisji” na terenie Gminy Łomianki

ROZDZIAŁ 1  
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Gminny Program Wymiany Pieców określa zasady udzielania dotacji celowych na realizację inwestycji na terenie Gminy Łomianki w zakresie określonym w art. 403 ust. 2 - 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54 z późn. zm.)<sup>1)</sup>, w szczególności kryteria wyboru inwestycji, tryb postępowania w związku z udzieleniem dotacji i sposób jej rozliczenia.

§ 2

Środki finansowe na dotacje celowe pochodzą z budżetu Gminy Łomianki, a ich wysokość ustalana jest w uchwale budżetowej Gminy Łomianki na dany rok budżetowy.

§ 3

Słowniczek pojęć:

- 1) Inwestycja – inwestycja polegająca na trwałej wymianie źródła centralnego ogrzewania zasilanego paliwem stałym na źródło zasilane gazem, gruntową pompę ciepła, powietrzną pompę ciepła powietrze-powietrze lub powietrzną pompę ciepła powietrze-woda, podlegająca dofinansowaniu z dotacji celowej w ramach Programu;
- 2) Program - Gminny Program Wymiany Pieców;
- 3) Uczestnik Programu – Wnioskodawca, który uzyskał pozytywną decyzję Gminy o przyznaniu dotacji celowej na realizację inwestycji oraz podpisał umowę o udzielenie dotacji celowej;
- 4) Umowa o udzielenie dotacji celowej – umowa cywilnoprawna zawarta między Gminą a Uczestnikiem Programu określająca szczegółowe warunki przyznania i rozliczenia dotacji celowej w ramach Programu;
- 5) Wnioskodawca – podmiot uprawniony do składania wniosku o przyznanie dotacji celowej w ramach Programu.

ROZDZIAŁ 2  
ZAKRES PODMIOTOWY

§ 4

1. Wnioskodawcami są podmioty, o których mowa w art. 403 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, tj.:
  - 1) podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych, w szczególności:
    - a) osoby fizyczne,
    - b) osoby prawne,
    - c) wspólnoty mieszkaniowe,
    - d) przedsiębiorcy,
  - 2) jednostki sektora finansów publicznych będące gminnymi osobami prawnymi.

<sup>1)</sup>Zmiany tekstu jednolitego ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2024 r. poz. 834, 1089, 1222, 1847, 1853, 1914, 1946, 784, 794, 1940, 1881)

2. Nieruchomość, której dotyczy inwestycja musi być zlokalizowana w granicach administracyjnych Gminy Łomianki, a Wnioskodawca musi posiadać prawo do dysponowania tą nieruchomością.

### ROZDZIAŁ 3 ZAKRES PRZEDMIOTOWY

#### § 5

1. Dotacja celowa przeznaczona będzie na realizację Inwestycji polegającej na:
  - 1) trwałej wymianie źródła centralnego ogrzewania zasilanego paliwem stałym na źródło zasilane gazem,
  - 2) trwałej wymianie źródła centralnego ogrzewania zasilanego paliwem stałym na gruntową pompę ciepła,
  - 3) trwałej wymianie źródła centralnego ogrzewania zasilanego paliwem stałym na powietrzną pompę ciepła typu powietrze-powietrze lub powietrze-woda.
2. Dotacją celową mogą być objęte tylko Inwestycje określone w umowie o udzielenie dotacji celowej zawartej po wejściu w życie uchwały i przed rozpoczęciem realizacji Inwestycji.
3. Dotacją celową mogą zostać objęte wyłącznie fabrycznie nowe instalacje i urządzenia.

#### § 6

1. Wszystkie źródła ciepła na paliwa stałe muszą być zdemonutowane w sposób trwały i uniemożliwiający ich ponowne podłączenie.
2. Źródła zasilane gazem, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 1 muszą posiadać sprawność wytwarzania ciepła określoną w dokumentacji technicznej wyższą niż 92%.
3. Gruntowe pompy ciepła, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 2 muszą posiadać współczynnik efektywności COP określony w dokumentacji technicznej wyższy niż 4,3.
4. Powietrzne pompy ciepła, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt. 3 muszą posiadać współczynnik efektywności COP określony w dokumentacji technicznej wyższy niż 4,3.
5. Nowe źródła ciepła mogą służyć także do wytwarzania ciepłej wody użytkowej.

#### § 7

1. Kosztami kwalifikowalnymi podlegającymi dofinansowaniu w ramach Programu są koszty poniesione po zawarciu Umowy o udzielenie dotacji na:
  - 1) zakup i montaż nowego źródła ciepła,
  - 2) demontaż starego źródła ciepła.
2. Do kosztów niekwalifikowalnych, niepodlegających dofinansowaniu w ramach Programu należą koszty:
  - 1) opracowania dokumentacji technicznej,
  - 2) pełnienia nadzoru autorskiego i inwestorskiego,
  - 3) budowy przyłącza do sieci gazowej,
  - 4) wymiany lub wykonania instalacji wewnętrznej centralnego ogrzewania i ciepłej wody,
  - 5) zakupu zbiorników na paliwo oraz przenośnych urządzeń grzewczych,
  - 6) termomodernizacji budynku.

## ROZDZIAŁ 4 ZAKRES FINANSOWY

### § 8

1. Wysokość dotacji celowej wynosi:

- 1) 70,00% rzeczywistych kosztów kwalifikowalnych jednak nie więcej niż 15.000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych i zero groszy) w przypadku montażu gruntowej lub powietrznej pompy ciepła,
- 2) 70,00% rzeczywistych kosztów kwalifikowalnych jednak nie więcej niż 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych i zero groszy) w przypadku montażu źródła ciepła zasilanego gazem.

### § 9

Dotacja celowa zostanie udzielona na podstawie zawartej Umowy o udzielenie dotacji.

## ROZDZIAŁ 5 TRYB POSTĘPOWANIA

### § 10

1. Wnioskodawca składa wniosek o udzielenie dotacji celowej (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Programu), do Burmistrza Łomianek w siedzibie Urzędu Miejskiego w Łomiankach przy ul. Warszawskiej 115, 05-092 Łomianki.
2. Dotacja celowa udzielana podmiotom prowadzącym działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, w zakresie w jakim dotyczy tej działalności, stanowi pomoc de minimis, pomoc de minimis w rolnictwie udzielaną zgodnie z obowiązującymi przepisami:
  - 1) Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE.L.2013.352.9);
  - 2) Rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE. L. 2014.190.45);
  - 3) Rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE.L.2023.2831);
  - 4) Ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 702, 1635);
3. Dotacja celowa udzielana podmiotom prowadzącym działalność gospodarczą, stanowiąca pomoc de minimis, o której mowa w ust. 2, może być udzielona w okresie obowiązywania rozporządzeń, o których mowa w ust. 2 pkt 1, 2, 3.
4. Do wniosku o udzielenie dotacji celowej Wnioskodawca załącza:
  - 1) dokumentację Inwestycji określającą jej zakres rzeczowo – finansowy (informacja o likwidowanym źródle ciepła wraz z fotografią, opis techniczny inwestycji, kosztorys inwestorski, przykładowa oferta firmy wykonawczej z opisem i wyceną Inwestycji),
  - 2) oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Programu),

- 3) dokumentu uprawniający do prowadzenia prac budowlanych na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2024 r. poz. 725, 834) jeżeli jest wymagany lub oświadczenie Wnioskodawcy, że do realizacji Inwestycji nie jest wymagany taki dokument,
- 4) oświadczenie wnioskodawcy dotyczące podatku od towarów i usług (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do Programu).

5) W przypadku ubiegania się o pomoc de minimis, pomoc de minimis w rolnictwie :

- a) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w ciągu trzech minionych lat albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- b) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40) albo informacji określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11.06.2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810).

6) W przypadku ubiegania się o pomoc de minimis w rybołówstwie:

- a) dokumenty określone w art. 37 ust. 2 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
- b) informacji określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie i rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. nr 121 poz. 810).

7) pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wnioskodawcy.

5. Złożenie wniosku o udzielenie dotacji celowej nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji celowej.
6. Wnioski o udzielenie dotacji celowej można składać do 15 września roku, w którym ma być realizowana inwestycja (za datę złożenia wniosku o udzielenie dotacji celowej uznaje się datę wpływu wniosku do Urzędu Miejskiego w Łomiankach).
7. Szczegółowych informacji dotyczących Programu udziela Wydział Ochrony Środowiska i Gospodarki Komunalnej w Urzędzie Miejskim w Łomiankach, tel. 22 888 98 87.

## § 11

1. Wniosek o udzielenie dotacji celowej rozpatrywany jest w terminie 14 dni od dnia jego złożenia.
2. Jeżeli wniosek o udzielenie dotacji celowej nie spełnia wymogów określonych w Programie, Burmistrz Łomianek wzywa Wnioskodawcę do uzupełnienia wniosku lub usunięcia braków w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania. W przypadku nie usunięcia stwierdzonych braków w wyznaczonym terminie Burmistrz pozostawia wniosek bez rozpoznania.
3. W przypadku wezwania, o którym mowa w ust. 2, termin na rozpatrzenie wniosku o udzielenie dotacji celowej wynosi 7 dni od dnia otrzymania uzupełnień od Wnioskodawcy.
4. Na etapie składania wniosku o udzielenie dotacji celowej przewiduje się jednokrotną możliwość na uzupełnienie wniosku, o której mowa w ust. 2.

## § 12

1. W terminie rozpatrzenia wniosku o udzielenie dotacji celowej, o którym mowa w § 11 ust. 1 uprawniony pracownik Urzędu Miejskiego w Łomiankach przeprowadza oględziny zgłoszonej nieruchomości sporządzając stosowny protokół z oględzin wraz z dokumentacją fotograficzną.

2. W przypadku zatwierdzenia wniosku o udzielenie dotacji celowej w oparciu o protokół z oględzin, o którym mowa w ust. 1, zawierana jest Umowa o udzielenie dotacji celowej, w terminie 7 dni od dnia zatwierdzenia wniosku o udzielenie dotacji celowej.

### § 13.

1. Kryteriami wyboru inwestycji do dofinansowania z dotacji celowej są:
  - 1) przewidywany efekt ekologiczny mający znaczenie dla wspólnoty lokalnej polegający na poprawie środowiska naturalnego poprzez realizację inwestycji,
  - 2) spełnienie wymogów formalnych (złożenie poprawnego i kompletnego wniosku o udzielenie dotacji celowej wraz z załącznikami w ustalonym terminie),
  - 3) spełnienie wymogów merytorycznych (wynik oględzin, o których mowa w § 12 ust. 1).
2. Warunkiem przyznania dotacji celowej jest posiadanie środków w budżecie Gminy Łomianki, a w przypadku wyczerpania się środków finansowych Gminy Łomianki przeznaczonych na dotacje celowe w danym roku kalendarzowym, niezrealizowane inwestycje rozpatrywane będą po zwiększeniu środków finansowych, według kolejności złożenia wniosków o udzielenie dotacji celowej.
3. Rozpoczęcie realizacji Inwestycji nie może nastąpić przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji.

## ROZDZIAŁ 6

### ROZLICZENIE DOTACJI

### § 14

1. Uczestnik Programu zobowiązany będzie do realizacji inwestycji w ciągu 2 miesięcy od daty podpisania umowy o udzielenie dotacji celowej.
2. Termin zakończenia realizacji Inwestycji, rozumiany jako zakończenie prac w ramach Inwestycji oraz złożenie wniosku o rozliczenie dotacji celowej, wskazany w Umowie o udzielenie dotacji celowej, nie może być późniejszy niż 30 listopada roku, w którym dotacja celowa została przyznana.
3. W celu rozliczenia dotacji Uczestnik Programu składa wniosek o rozliczenie dotacji celowej (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do Programu).
4. Do wniosku o rozliczenie dotacji celowej, o którym mowa w ust. 3 Uczestnik Programu dołącza następujące dokumenty:
  - 1) protokół odbioru inwestycji podpisany przez wykonawcę inwestycji oraz Uczestnika Programu,
  - 2) oświadczenie uprawnionego wykonawcy instalacji o prawidłowości wykonanych prac, zgodnych z obowiązującymi przepisami i normami (w formie osobnego dokumentu bądź zapisu na protokole odbioru), wraz z kopią uprawnień wykonawcy,
  - 3) fakturę/rachunek wystawione na Uczestnika Programu za zrealizowaną Inwestycję,
  - 4) dokument potwierdzający likwidację starego źródła ciepła,
  - 5) dokumentację fotograficzną.
5. W przypadku złożenia niekompletnego lub wadliwego wniosku o rozliczenie dotacji celowej, o którym mowa w ust. 3-4, Uczestnik Programu zostanie wezwany do jego uzupełnienia, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania. Niezastosowanie się do wezwania może być podstawą do odmowy wypłaty przyznanej kwoty dotacji celowej.

6. W terminie 7 dni od dnia złożenia poprawnego wniosku o rozliczenie dotacji celowej uprawniony pracownik Urzędu Miejskiego w Łomiankach przeprowadza oględziny potwierdzające prawidłowość realizacji Inwestycji, w szczególności trwałą likwidację starego źródła ciepła.

## § 15

1. Dotacja celowa zostanie przekazana wyłącznie po zatwierdzeniu wniosku o rozliczenie dotacji celowej, w oparciu o wynik oględzin, o których mowa w § 14 ust. 6 i na podstawie prawidłowo wystawionych dokumentów potwierdzających poniesienie kosztów kwalifikowalnych Inwestycji.
2. Termin rozpatrzenia wniosku o rozliczenie inwestycji wraz z przeprowadzeniem oględzin, o których mowa w § 14 ust. 6, jest nie dłuższy niż 14 dni od dnia złożenia wniosku o rozliczenie dotacji.
3. Przekazanie dotacji na rachunek bankowy wskazany przez Uczestnika Programu w umowie o udzielenie dotacji nastąpi po zaakceptowaniu przez Urząd Miejski w Łomiankach wniosku o rozliczenie dotacji celowej do wysokości przyznanych środków, w terminie 21 dni od daty akceptacji rozliczenia.
4. Niewykorzystane środki finansowe z tytułu korekt kwot wynikających z rzeczywistych kosztów Inwestycji bądź niezrealizowania Inwestycji, zwiększają kwotę nierozdysponowania środków przeznaczonych na finansowanie Programu.

## ZAŁĄCZNIK NR 1 DO GMINNEGO PROGRAMY WYMIANY PIECÓW

Data wpływu

**Burmistrz Łomianek**  
**ul. Warszawska 115**  
**05-092 Łomianki**

**WNIOSEK NR ..... O UDZIELNIE DOTACJI CELOWEJ**

| INFORMACJA O WNIOSKODAWCY |                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.                        | Imię i Nazwisko (nazwa)<br>Wnioskodawcy                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 2.                        | Adres korespondencyjny<br>(ulica, miasto, kod pocztowy, numer telefonu, adres e-mail) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 3.                        | Forma prawna<br>Wnioskodawcy                                                          | <input type="checkbox"/> osoba fizyczna <input type="checkbox"/> osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą<br><input type="checkbox"/> osoba prawna <input type="checkbox"/> wspólnota mieszkaniowa<br><input type="checkbox"/> jednostka sektora finansów publicznych będąca gminną osobą prawną<br>PESEL: .....<br>REGON: .....<br>NIP: .....<br>KRS: ..... |
| 4.                        | Korzystanie z pomocy publicznej w poprzednich latach                                  | <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 5.                        | Rachunek bankowy                                                                      | Nazwa banku: .....<br>Nr konta: .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 6.                        | Stan prawny nieruchomości                                                             | Wnioskodawca jest:<br><input type="checkbox"/> właścicielem nieruchomości <input type="checkbox"/> współwłaścicielem nieruchomości<br><input type="checkbox"/> inne:                                                                                                                                                                                                  |

| INFORMACJA O INWESTYCJI |                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7.                      | Lokalizacja inwestycji<br>(ulica, miasto, kod pocztowy, numer ewidencyjny nieruchomości) |                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 8.                      | Stan obecny                                                                              | Nazwa i numer źródła ciepła: .....<br>Rodzaj paliwa: .....<br>Moc: .....<br>Roczne zużycie: .....                                                                                                                                                  |
| 9.                      | Rodzaj planowanego źródła ciepła                                                         | <input type="checkbox"/> kocioł gazowy <input type="checkbox"/> gruntowa pompa ciepła<br><br><input type="checkbox"/> powietrzna pompa ciepła typu powietrze-woda<br><br><input type="checkbox"/> powietrzna pompa ciepła typu powietrze-powietrze |
| 10.                     | Planowany okres realizacji                                                               | rozpoczęcie: _____ zakończenie: _____                                                                                                                                                                                                              |
| 11.                     | Planowany koszt inwestycji                                                               | zł netto                      zł brutto                                                                                                                                                                                                            |
| 12.                     | Wnioskowana kwota dotacji                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 13.                     | Czy Wnioskodawca może odliczyć od kosztów inwestycji podatek VAT?                        | <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie                                                                                                                                                                                          |

**ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU (zaznaczyć właściwe):**

(wszystkie kopie dokumentów muszą być poświadczone przez Wnioskodawcę za zgodność z oryginałem na każdej stronie)

- ☐ dokumentacja inwestycyjna określająca jej zakres rzeczowo – finansowy (informacja o likwidowanym źródle ciepła wraz z fotografią, opis techniczny inwestycji, kosztorys inwestorski, przykładowa oferta firmy wykonawczej z opisem i wyceną inwestycji),
  - ☐ oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane,
  - ☐ dokument uprawniający do prowadzenia prac budowlanych na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2024 r. poz. 725 i 834) jeżeli jest wymagany lub oświadczenie Wnioskodawcy, że do realizacji inwestycji nie jest wymagany taki dokument,
  - ☐ oświadczenie wnioskodawcy dotyczące podatku od towarów i usług – jeśli dotyczy,
  - ☐ 1. W przypadku ubiegania się o pomoc de minimis :
    - a)** wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w ciągu trzech minionych lat albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
    - b)** informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40).
  - 2. W przypadku ubiegania się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie:
    - a)** wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie oraz pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych albo

oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy

- b) informacji określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie i rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. nr 121 poz. 810).

☐ pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wnioskodawcy

☐ inne (wymienić).....

.....  
(data i podpis Wnioskodawcy)

### **Klauzula informacyjna**

„W związku z wejściem w życie z dniem 25 maja 2018 roku Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L Nr 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL, zwane dalej RODO) informuję, że:

- 1) administratorem danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Łomiankach z siedzibą przy ul. Warszawskiej 115, 05-092 Łomianki jest Burmistrz Łomianek.
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować poprzez adres: [iod@poczta.lomianki.pl](mailto:iod@poczta.lomianki.pl).
- 3) dane osobowe przetwarzane będą w oparciu o udzieloną zgodę - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania czynności, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
- 4) z uwagi na konieczność zapewnienia odpowiedniej organizacji działalności Urzędu dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom umożliwiającym prawidłowe zarządzanie Urzędem oraz pozwalające na realizację zadań ustawowych. Odbiorcami danych mogą być także organy i instytucje uprawnione do otrzymania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz zawartych umów. Dane powierzane i przechowywane są na podstawie i zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 5) dane osobowe przechowywane będą na czas wskazany w przepisach prawa, instrukcji kancelaryjnej, na czas zawartych umów oraz zgodnie z terminem udzielonej gwarancji lub/i rękojmi wynikającej z umowy. Jeżeli dane przetwarzane są na podstawie wydanej zgody – do momentu cofnięcia zgody, bądź upływu czasu na jaki została udzielona.
- 6) w każdej chwili przysługuje Państwu prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych osobowych, prawo do cofnięcia zgody, w przypadku, gdy podstawą przetwarzania była wydana zgoda, jak również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza RODO.
- 7) podanie danych jest wymogiem niezbędnym w celu zawarcia ewentualnej umowy, a konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości zawarcia umowy. W przypadku danych osobowych, które podawane są dobrowolnie, ich przetwarzanie następuje na podstawie Państwa zgody.
- 8) dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
- 9) administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami”.

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO GMINNEGO PROGRAMU WYMIANY PIECÓW

**OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY**  
**O POSIADANYM PRAWIE DO DYSPONOWANIA NIERUCHOMOŚCIĄ W CELU REALIZACJI INWESTYCJI**

.....  
.....

(imię i nazwisko (nazwa) oraz adres Wnioskodawcy)

Oświadczam, że posiadam prawo do dysponowania nieruchomością oznaczoną w ewidencji  
gruntów i budynków jako działka(i) nr....., w obrębie  
ewidencyjnym ....., księga wieczysta nr .....  
adres.....

w celu realizacji inwestycji wynikająca z tytułu:

☐ własności ☐ współwłasności,

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(wskazanie współwłaścicieli – imię i nazwisko (nazwa) oraz adres)

oraz posiadam zgodę współwłaścicieli na wykonanie inwestycji objętej wnioskiem o  
udzielenie dotacji

☐ użytkowania wieczystego  
☐ .....

inne .....

.....  
(data i podpis Wnioskodawcy)

Informuję, że:  
1) Zgodnie z art. 6 ust 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE L Nr 119 z 4.5.2016 r. s. 1-88 ze zm.), Państwa dane osobowe są przetwarzane przez Urząd Miejski gminy Łomianki w konkretnych, wyraźnych i prawnie uzasadnionych celach i nie przetwarza ich dalej w sposób niezgodny z tymi celami.  
2) Zgodnie z art. 112 pkt 4 Ustawy z 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz.U.2024.17,1228) Niezależnie od przepisów obowiązujących w miejscu popełnienia czynu zabronionego, ustawę karną polską stosuje się do obywatela polskiego oraz cudzoziemca w razie popełnienia - przestępstwa fałszywych zeznań, złożenia fałszywego oświadczenia, opinii lub tłumaczenia, posłużenia się dokumentem stwierdzającym tożsamość innej osoby, poświadczającym nieprawdę lub fałszywym - wobec urzędu polskiego.

## ZAŁĄCZNIK NR 3 DO GMINNEGO PROGRAMU WYMIANY PIECÓW

## OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY DOTYCZĄCE PODATKU OD TOWARÓW I USŁUG

.....  
.....  
(imię i nazwisko (nazwa) oraz adres Wnioskodawcy)

Jestem:

- ☐ czynnym podatnikiem podatku VAT,  
☐ zwolnionym podatnikiem podatku VAT,  
☐ nie jestem podatnikiem podatku VAT.

Posiadam numer identyfikacji podatkowej (NIP): .....

nadany przez .....  
(nazwa i adres Urzędu Skarbowego)

Realizacja inwestycji objętej wnioskiem o udzielenie dotacji celowej będzie / nie będzie powiązana z czynnościami podlegającymi opodatkowaniu podatkiem VAT.

Niniejszym oświadczam, że:

- ☐ podatek od towarów i usług (VAT) jest kosztem kwalifikowalnym inwestycji i nie będzie można go odzyskać w żaden sposób, dlatego przyznana dotację rozliczę według poniesionych kosztów brutto
- ☐ podatek od towarów i usług (VAT) możliwy jest do odliczenia w związku z prowadzoną działalnością, dlatego przyznana dotację rozliczę według poniesionych kosztów netto

.....  
(data i podpis Wnioskodawcy)

Informuję, że:

- 1) Zgodnie z art. 6 ust 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L Nr 119 z 4.5.2016 r. s. 1-88 ze zm.), Państwa dane osobowe są przetwarzane przez Urząd Miejski gminy Łomianki w konkretnych, wyraźnych i prawnie uzasadnionych celach i nie przetwarza ich dalej w sposób niezgodny z tymi celami.
- 2) Zgodnie z art. 112 pkt 4 Ustawy z 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz.U.2024.17 i 1228) Niezależnie od przepisów obowiązujących w miejscu popełnienia czynu zabronionego, ustawę karną polską stosuje się do obywatela polskiego oraz cudzoziemca w razie popełnienia - przestępstwa fałszywych zeznań, złożenia fałszywego oświadczenia, opinii lub tłumaczenia, posłużenia się dokumentem stwierdzającym tożsamość innej osoby, poświadczającym nieprawdę lub fałszywym - wobec urzędu polskiego.

Data wpływu

## ZAŁĄCZNIK NR 4 DO GMINNEGO PROGRAMU WYMIANY PIECÓW

**Burmistrz Łomianek**  
**ul. Warszawska 115**  
**05-092 Łomianki**

**WNIOSEK NR ..... O ROZLICZENIE DOTACJI CELOWEJ**

| INFORMACJA O WNIOSKODAWCY |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.                        | Imię i Nazwisko (nazwa)<br>Wnioskodawcy |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 2.                        | Adres korespondencyjny                  | ulica i nr domu: .....<br>miejscowość i kod: .....<br>telefon: .....<br>mail: .....                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 3.                        | Forma prawna<br>Wnioskodawcy            | <input type="checkbox"/> osoba fizyczna <input type="checkbox"/> osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą<br><input type="checkbox"/> osoba prawna <input type="checkbox"/> wspólnota mieszkaniowa<br><input type="checkbox"/> jednostka sektora finansów publicznych będąca gminną osobą prawną<br>PESEL: .....<br>REGON: .....<br>NIP: .....<br>KRS: ..... |
| 4.                        | Podstawa udzielenia dotacji celowej     | Umowa o udzielenie dotacji celowej nr ..... z dnia .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 5.                        | Rachunek bankowy                        | Nazwa banku: .....<br>Nr konta: .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 6.                        | Stan prawny nieruchomości               | Wnioskodawca jest:<br><input type="checkbox"/> właścicielem nieruchomości <input type="checkbox"/> współwłaścicielem nieruchomości<br><input type="checkbox"/> inne: .....                                                                                                                                                                                            |
| ROZLICZENIE INWESTYCJI    |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 7.                        | Lokalizacja inwestycji                  | ulica i nr domu: .....<br>miejscowość i kod: .....<br>nr działki: .....                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 8.                        | Rodzaj zamontowanego źródła ciepła      | <input type="checkbox"/> kocioł gazowy <input type="checkbox"/> gruntowa pompa ciepła<br><input type="checkbox"/> powietrzna pompa ciepła                                                                                                                                                                                                                             |
| 9.                        | Dane nowego źródła ciepła               | Nazwa i nr seryjny .....<br>Moc .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|     |                                       |                                                                         |
|-----|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| 10. | Rzeczywiste koszty kwalifikowalne     | ..... zł netto,<br>słownie: .....<br>..... zł brutto,<br>słownie: ..... |
| 11. | Wysokość wnioskowanej dotacji celowej | ..... zł,<br>słownie: .....                                             |

**ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU (zaznaczyć właściwe):**

Wszystkie kopie dokumentów muszą być poświadczone przez Wnioskodawcę za zgodność z oryginałem na każdej stronie. Oryginały wszystkich dokumentów należy okazać podczas oględzin, o których mowa w § 14 ust.6.

- ☐ zaświadczenie o likwidacji starego źródła ogrzewania i zamontowaniu nowego źródła ogrzewania i wykonaniu prac zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, wystawione przez Wykonawcę,
- ☐ dokument potwierdzający likwidację starego źródła ciepła,
- ☐ wymagane decyzje administracyjne lub oświadczenie, że decyzje takie nie są wymagane,
- ☐ faktura lub rachunek wystawiony na wnioskodawcę za zrealizowaną inwestycję
- ☐ potwierdzenie dokonanych płatności.

.....,  
 (data i podpis Wnioskodawcy)

|                                                           |                                      |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| Uwagi Gminy:<br>.....<br>.....<br>.....<br>.....<br>..... |                                      |
| Zatwierdzam pod względem formalno-merytorycznym           | Zatwierdzam pod względem finansowym: |

## OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany .....

oświadczam, że inwestycja przy ul. ....

.....

nie wymaga projektu budowlanego na instalację gazową – jest podłączony gaz do budynku.

.....

.....

(data i podpis Wnioskodawcy)

Informuję, że:

1) Zgodnie z art. 6 ust 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 20 16/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L Nr 119 z 4.5.2016 r. s. 1-88 ze zm.), Państwa dane osobowe są przetwarzane przez Urząd Miejski gminy Łomianki w konkretnych, wyraźnie i prawnie uzasadnionych celach i nie przetwarza ich dalej w sposób niezgodny z tymi celami.